



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Program: FONDUL SOCIAL EUROPEAN. Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 – "Investim în dezvoltare durabilă".

Axa prioritară : Educație și competențe

Obiectiv specific: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI;

Titlul proiectului: innoCENT NORD-VEST

Contract: POCU/829/6/13/141999



innoCENT
nord-vest

METODOLOGIA DE SELECȚIE A PLANURILOR DE AFACERI

**din cadrul proiectului
” innoCENT NORD-VEST”
POCU/829/6/13/141999**

Activitatea 1. Organizarea și derularea de programe de învățare.

Subactivitatea 1.3. Derulare CONCURS Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020”



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlu proiect: „innoCENT NORD-VEST”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ

OPIS

Instrumente Structurale
2014-2020

| NR. CAPITOL | CAPITOL |
|----------------|--|
| I. | Introducere |
| II. | Definiții la termenii utilizați în prezenta metodologie |
| III. | Proiectul ” innoCENT NORD-VEST ” |
| IV. | Bugetul concursului de planuri de afaceri |
| V. | Condiții generale de eligibilitate și conformitate pentru planurile de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului |
| VI. | Cheltuieli eligibile și neeligibile |
| VII. | Priorități orizontale și teme secundare care trebuie abordate în planul de afacere socială |
| VIII. | Reguli de depunere a planurilor de afaceri și conținutul dosarului de înscriere |
| IX. | Comisia de evaluare și selecție planuri de afaceri castigatoare |
| X. | Etape de evaluare a planurilor de afaceri |
| XI. | Rezultatele finale |
| XII. | Calendarul concursului de evaluare și selecție planuri de afaceri |
| XIII. | Documente de referință |
| XIV. | Anexe la metodologie |
| XV. | Dispoziții finale |



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritara 6: Educație și competente

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



I. INTRODUCERE

Prezentul document vizează asigurarea unui proces de depunere a planurilor de afaceri transparent și nediscriminatoriu din cadrul proiectului „**innoCENT NORD-VEST**”, precum și asigurarea egalității de șanse pentru toți participanții, fluidizarea și eficientizarea activității *1.3 Derulare concurs-Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului*,

Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului este un proces pregătit și va fi desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională **transparentă, echidistantă și obiectivă**, în conformitate cu prevederile Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Ghidul Solicitantului Condiții Specifice INOTECH STUDENT.

Prin prezentul proiect se va avea în vedere dezvoltarea unei abordări integrate de măsuri de sprijin pentru un număr de 341 de persoane din mediul urban și rural din Regiunile Nord-Vest și Centru ale României, respectiv județele Bihor, Bistrița-Năsăud, Cluj, Maramureș, Salaj și Satu Mare pentru Nord-Vest și județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș și Sibiu pentru Centru, în scopul sporirii relevanței pe piața forțelor de muncă ale educației și a sistemelor de formare, facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă și consolidarea formării și a sistemelor de formare profesională, facilitării tranziției de la educație la piața forțelor de muncă. Cele 341 de persoane din grupul țintă sunt studenți înrolați în cel puțin anul 2 de studii din învățământul terțiar universitar și non-universitar (colegii, studii de licență), masteranzi sau doctoranzi și sunt împărțite astfel: 311 persoane din mediul urban, 30 persoane din mediul rural, 2 persoane rome, 6 persoane din categoria studenților netraditionali (adulți care au amân timer în scrierea în învățământul terțiar și 2 persoane SEN (cu cerințe, nevoi educaționale speciale).

Prin intermediul proiectului se vor oferi: furnizare de servicii de informare asupra oportunităților proiectului sub formă unor campanii de conștientizare și selectare a grupului țintă; furnizarea serviciilor de formare profesională continuă în domeniul antreprenoriatului; organizarea unui concurs privind selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului; efectuarea, de către castigatorii concursului de planuri de afaceri, a unor stagii de practică înainte de a-și demara afacerea; servicii de consiliere și mentorat; demararea și funcționarea afacerilor înființate; acordarea sprijinului financiar sub formă micro-granturilor; monitorizarea funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate.



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competente

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

II. DEFINIȚII LA TERMENII UTILIZAȚI ÎN PREZENTA METODOLOGIE

Următorii termeni se folosesc cu următoarele înțelesuri în sensul prezentei metodologii:

- a. **Administrator al schemei de ajutor de minimis** - persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis "Innotech Student", administratorii schemei de ajutor de minimis sunt administratorii de schemă de antreprenoriat sau entități juridice din componența administratorilor de schemă de antreprenoriat responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis;
- b. **Activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;
- c. **Administrator al schemei de antreprenoriat** - entitate publică sau privată care implementează, în calitate de beneficiar al contractului de finanțare, un proiect integrat finanțat prin axa prioritară 6 "Educație și competențe", obiectivul specific 6.13. "Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și nonuniversitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă/cercetare/inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI", proiect în cadrul căruia se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de start up-uri, cu respectarea condițiilor impuse în cadrul acestei scheme de ajutor de minimis, și detaliate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice "Innotech Student".
- d. **Beneficiar de ajutor de minimis** - întreprinderile cărora li se acordă ajutor de minimis, în cadrul proiectelor finanțate prin POCU 2014-2020, axa prioritară 6 "Educație și competențe", obiectivul specific 6.13 "Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și nonuniversitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă/cercetare/inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI", prin intermediul administratorilor schemei de minimis;
- e. **Beneficiarul finanțării nerambursabile** - are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) [nr. 1.303/2013](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) [nr.](#)



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

[1.083/2006](#) al Consiliului și în Regulamentul (UE) [nr. 223/2014](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finanțare cu Autoritatea de management pentru POCU (AM POCU) /organismele intermediare regionale pentru POCU (OIR POCU);

- f. Comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- g. Contract de finanțare** - actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OIR POCU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei de antreprenariat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU 2014-2020;
- h. Contract de subvenție** - actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;
- i. Domeniu de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevanță pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;
- j. Furnizor de ajutor de minimis** - Ministerul Fondurilor Europene, prin AM POCU/OIR POCU;
- k. Întreprindere** - orice entitate angajată într-o activitate economică constând în oferirea de bunuri sau de servicii pe o piață dată, indiferent de statutul său juridic și de modul de finanțare, astfel cum este definită în jurisprudența Uniunii Europene, respectiv:
 - (i) societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - (ii) societăți cooperative, reglementate de Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, republicată, cu modificările ulterioare;
 - (iii) asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice;
 - (iv) entități reglementate de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritara 6: Educație și competente

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- I. Întreprinderea unică** - include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
- (i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
 - (ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
 - (iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
 - (iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, relațiile la care se face referire la pct. (i)-(iv) sunt considerate "întreprinderi unice";

III. PROIECTUL „innoCENT NORD VEST,,

Proiectul „innoCENT NORD VEST,, - POCU/829/6/13/141999 este implementat de către Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Mărturisitorul în calitate de Lider, în parteneriat cu Asociația Getica.

Obiectivul general al proiectului - îl reprezintă facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă, creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă pentru un grup țintă format din 341 de studenți din învățământul terțiar universitar și nonuniversitar din Regiunile Nord-Vest și Centru prin furnizarea, pe o perioadă de 24 de luni, a măsurilor integrate adecvate nevoilor specifice: campanii de informare și selectare, program de formare antreprenorială, efectuarea stagiilor de practică, dezvoltarea unui număr de 16 afaceri, crearea a minim 65 de locuri de muncă, consiliere/ mentorat antreprenorial, crearea unor mecanisme inovatoare de susținere și promovare a întreprinderilor înființate.

Proiectul contribuie la realizarea obiectivului specific major al programului – „Dezvoltarea resurselor umane prin creșterea accesului la un sistem de educație și formare profesională de calitate, stimularea ocupării, cu precădere pentru tineri, reducerea sărăciei și a excluziunii sociale prin facilitarea accesului de servicii sociale și de sănătate” și obiectivului tematic nr. 10 al POCU 2014-2020 „Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții”, din cadrul Axei Prioritare nr. 6 „Educație și competențe”, prin implementarea dezvoltării unei abordări integrate de măsuri de sprijin



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „innoCENT NORD-VEST”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Mărturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



pentru un număr de 341 de persoane, studenți din învățământul terțiar universitar și non-universitar din România, aflați în zona de implementare a proiectului, respectiv Regiunile Nord-Vest și Centru, în scopul tranziției din sistemul de învățământ pe piața activă a forțelor de muncă.

Obiectivul general este susținut de 4 obiective specifice ce asigură intervenția integrată în cadrul grupului țintă, astfel:

OS1. Dezvoltarea cunoștințelor și abilităților antreprenoriale a 341 de studenți din învățământul terțiar universitar și non-universitar din regiunile NORD-VEST și CENTRU, stimularea inițiativelor antreprenoriale prin desfășurarea campaniilor de informare, constientizare și selectare, organizarea concursului de selectare a 16 planuri de afaceri propuse spre finanțare, dezvoltarea eficienței și sustenabilității mediului de afaceri și a economiei prin înființarea a 16 întreprinderi, facilitare de efectuarea stagiilor de practică în diverse domenii și furnizarea de servicii personalizate de consiliere și mentorat antreprenorial.

OS2. Creșterea gradului de ocupare pe piața muncii prin acordarea de sprijin financiar sub formă de micro-granturi și monitorizarea funcționării și dezvoltării a celor 16 afaceri înființate în regiunile NORD-VEST și CENTRU, și crearea a 65 de noi locuri de muncă în cadrul afacerilor finanțate.

OS3. Dezvoltarea de mecanisme de susținere și promovare a celor 16 întreprinderi înființate și finanțate în cadrul proiectului prin crearea grupului de inovare socială în regiunile NORD-VEST și CENTRU (GIS NORD-VEST și CENTRU)

OS4. Dezvoltarea peisajului antreprenorial și economiei din regiunile NORD-VEST și CENTRU prin asigurarea sustenabilității, timp de 6 luni, a celor 16 afaceri înființate și finanțate.

Activitatea 1.3 Derulare concurs- Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului

Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului se derulează pe parcursul a 4 luni de implementare cu implicarea experților B și P, precum și a unui juriu format din specialiști în domeniu (cf. prevederilor GS-CS), face parte din ETAPA I și are drept scop **SELECTAREA A 16 PLANURI DE AFACERI CE VOR FI FINANȚATE ÎN CADRUL PROIECTULUI**. Procesul de selecție va fi pregătit și desfășurat astfel încât să asigure o procedură decizională transparentă, echidistantă și obiectivă care să respecte prevederile schemei de minimis, ale GS-CS și ale legislației aplicabile.

Prin proiect vor fi atinse următoarele **rezultate** în cadrul **Activității 1.3. Derulare concurs- Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului**:

Rezultatul 1.3.1 - 1 metodologie de selecție planuri de afaceri

Rezultatul 1.3.2 – 16 planuri de afaceri selectate, 1 raport activitate;



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropică Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Vor putea fi selectate spre finanțare, exclusiv planuri de afaceri care vizează dezvoltarea de întreprinderi care activează în sectoarele competitive identificate prin intermediul SNC sau care au în vedere dezvoltarea în domeniile și subdomeniile de dezvoltare inteligentă și sănătate identificate prin SNCDI. În acest sens vor fi finanțate doar acele întreprinderi care urmează să deruleze activități economice în baza unui cod CAEN menționate în Anexa Lista CAEN.
- Lista codurilor CAEN aferente direcțiilor de politică industrială menționate în Strategia Națională pentru Competitivitate 2014-2020 sau care vizează dezvoltarea activității în domeniile de dezvoltare inteligentă și sănătate identificate prin SNCDI /
- Întreprinderile sprijinite pot dezvolta din sprijinul financiar nerambursabil în mod exclusiv doar întreprinderi în sectoarele competitive identificate prin intermediul SNC sau care au în vedere dezvoltarea în domeniile și subdomeniile de dezvoltare inteligentă și sănătate identificate prin SNCDI.
- În cadrul procesului de selecție pot depune planuri de afaceri și persoanele care nu au participat la cursurile de formare antreprenorială organizate de beneficiarul/partenerul contractului de finanțare în cadrul proiectului, dar care se încadrează în categoriile de grup țintă eligibile; **nr. de persoane care beneficiază de ajutor de minimis fără să fi participat la programul de formare CA organizat în cadrul proiectului nu pot depăși 10% din numărul total de persoane beneficiare de ajutor de minimis (adică maxim 1 persoana) acordate în cadrul proiectului și care dețin un certificat de absolvire ANC-Competente antreprenoriale.**
- Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.
- Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.
- Vor fi aplicate principii și criterii de transparență, echidistanță și obiectivitate;
- Se va asigura finanțarea planurilor de afaceri care promovează concret Temele secundare (Inovarea socială, Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor și Nediscriminarea) și Temele orizontale (Dezvoltarea durabilă, Egalitatea de șanse și nondiscriminarea, Utilizarea TIC și contribuția la dezvoltarea de competențe digitale);
- Fiecare Plan de afacere selectat va avea o componentă de temă secundară, astfel procentul aferent fiecărei teme secundare minim va fi:

Inovare socială - 5% din val PA selectat;



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor - 15% din val PA selectat;

IV. BUGETUL CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI

Vor fi finanțate planuri de afaceri în limita bugetului disponibil la nivel de proiect, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute după cum urmează:

- 6 planuri de afaceri finanțate cu **484000 RON** - minimum 5 locuri de muncă create;
- 5 planuri de afaceri cu **387400 RON** - minimum 4 locuri de muncă create;
- 5 planuri de afaceri cu **290600 RON** - minimum 3 locuri de muncă create;

Bugetul maxim pentru ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentului proiect, în urma concursului de planuri de afaceri, este de **6.294.000 lei**.

Cursul de referință luat în calcul este cursul Inforeuro din luna intrării în vigoare a schemei de ajutor de minimis, respectiv luna mai 2020, 1 EURO = 4.8435 RON;

Valoarea maximă acordată per întreprindere (pentru un plan aprobat) este descrisă mai jos, reprezentând maximum 100% din totalul cheltuielilor eligibile, și se acordă numai întreprinderilor înființate de persoanele ale căror planuri de afaceri au fost aprobate în cadrul Concursului de selecție planuri de afaceri. Numărul minim de locuri de muncă create de către întreprinderile înființate este dat de valoarea ajutorului nerambursabil cuprins în planul de afaceri aprobat.

Ajutorul de minimis se va acorda în doua tranșe, după cum urmează:

- Tranșă inițială** de maximum 75% din valoarea ajutorului de minimis, așa cum a fost acesta aprobat pe baza planului de afaceri și prevăzut în contractul de subvenție încheiat;
- Tranșă finală** reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului de minimis, după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada că a ocupat locurile de muncă minime asumate prin planul de afaceri proporțional cu valoarea totală a ajutorului de minimis aprobat. În cazul în care în maxim 6 luni beneficiarul ajutorului de minimis nu realizează ocuparea locurilor de muncă minime asumate prin planul de afaceri proporțional cu valoarea totală a ajutorului de minimis aprobat pe baza planului de afaceri și menționat în contractul de subvenție, tranșa a doua de ajutor de minimis nu se mai acordă și se demarează procedurile legale de recuperare a tranșei I de subvenție acordate.



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



În cadrul Anexei 3 „Bugetul Planului de afaceri,, , solicitantul va menționa în câmpul „Justificarea cheltuielii” tema secundară vizată de cheltuiala respectivă și va explica modul în care cheltuiala contribuie la tema secundară și care este cheltuiala aferenta temei secundare vizate.

În aplicarea dispozițiilor OUG 66/2011 și a normelor sale de aplicare, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarii Planurilor de afaceri sunt obligați să asigure justificarea prețurilor și costurilor introduse în buget, în raport cu prețul pieței.

Pentru echipamente și servicii se pot utiliza cereri de preț (minim 2 oferte), cataloage, orice bază de date disponibilă de pe internet, consemnate într-un studiu de piață sau alt document centralizator care să poată asigura justificarea corespunzătoare a prețurilor și costurilor utilizate în proiect.

V. CONDIȚII GENERALE DE ELIGIBILITATE ȘI CONFORMITATE PENTRU PLANURILE DE AFACERI CE VOR FI FINANȚATE ÎN CADRUL PROIECTULUI

Pentru ca un plan de afaceri sa fie inregistrat in Concursul de selectie a planurilor de afaceri, trebuie:

- 1) Planul de afaceri propus trebuie să vizeze înființarea unei întreprinderi care are activitati care sunt specificate in Anexa Lista CAEN parte integranta a prezentei metodologii.
- 2) Aplicantul care propune planul de afaceri trebuie să fie absolvent al unui curs certificat ANC – COMPETENTE ANTREPRENORIALE.
- 3) Planurile de afaceri trebuie să respecte formatele standard impuse de către administratorul schemei pentru TOATE ANEXELE și DOCUMENTELE care vor fi depuse în concurs;
- 4) **Să fie depuse personal de către beneficiari, la adresa: localitatea Baia Mare str FABRICII, nr.7, jud. Maramures, conform Calendarului de concurs, in zilele lucratoare, in intervalul orar 9.00 – 16.00;**
- 5) Pentru a putea beneficia de sprijin, planul de afaceri trebuie sa prevada o **întreprindere nou înființată care va avea minim 3-5 persoane cu statut de angajat în functie de suma solicitata ca ajutor de minimis in planul de afaceri,. Planul de afaceri trebuie sa propuna un singur Cod CAEN pentru care se solicita ajutorul de minimis;**
- 6) Planul de afaceri **nu trebuie sa se adreseze activităților economice enumerate la art. 5, alin. (2) din Schema de ajutor de minimis – Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale aprobată prin Ordinul nr. 654/2020, respectiv sa nu se adreseze:**

a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1.379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritara 6: Educatie si competente

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsească un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



- pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.184/2006 și (CE) nr. 1.224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în anexa I la Tratatul instituind Comunitatea Europeană (Tratatul CE);
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, prevăzute în anexa I la Tratatul CE, în următoarele cazuri:
- (i) atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
- (ii) atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari;
- d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;

7) Planul de afaceri să nu fie identic sau foarte asemănător cu altul/altele propuse de alte persoane în cadrul concursului. Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, care sunt identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.

8) Planul de afaceri trebuie să fie fundamentat. Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

9) Aplicantul trebuie să nu fi fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări, pronunțată printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, **din motive profesionale sau etic-profesionale**

10) Aplicantul trebuie să nu fi fost niciodată condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru **fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale,** în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene.

11) Aplicantul trebuie să nu aiba fapte înscrise în cazierul fiscal.

12) Aplicantul trebuie să nu fie angajat al liderului de proiect sau al partenerilor și nici să nu fie în relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect sau al partenerului .

13) Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul, respectiv județele aferente regiunii Nord – Vest sau Centru,



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritara 6: Educație și competente

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



14) Având în vedere necesitatea implementării etapei I în maxim 6 luni se impune ca, persoanele fizice care depun planuri de afaceri în concurs **nu trebuie** să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi, **la data depunerii planului de afaceri.**

15) Întreprinderile înființate în cadrul proiectului se pot adresa structurilor teritoriale ale ANOFM pentru a beneficia, pentru persoanele angajate în cadrul acestora, de subvențiile acordate în baza Legii 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare. În situația în care întreprinderile înființate în cadrul proiectului optează pentru subvenționarea locurilor de muncă create, în conformitate cu prevederile Legii 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, NU vor fi incluse în bugetul planurilor de afaceri cheltuielile salariale ce urmează a fi decontate în baza Legii 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.

16) Având în vedere necesitatea implementării etapei I în maxim 6 luni se impune ca, persoanele care depun planuri de afaceri în concurs, vor depune obligatoriu la dosarul de concurs un antecrăciț (însotit de un extras ONRC valabil max 30 zile) cu o întreprindere existentă, funcțională, a cărei activitate economică este autorizată și similară cu cea aferentă planului de afaceri depus, unde vor efectua un stagiu de practică de minim 40 ore obligatoriu pentru planurile de afaceri castigatoare.

17) **Aplicantul să își asume responsabilitatea implementării planului de afaceri depus, în calitate de viitor reprezentant legal al întreprinderii ce va fi înființată, și să nu acționeze ca intermediar** pentru planul de afaceri propus spre finanțare.

18) Planul de afaceri trebuie să atingă **minim 70 de puncte la evaluarea tehnico-financiară** (Etapa 2 a Concursului de evaluare și selecție a planurilor de afaceri).

19) Valoarea ajutorului financiar nerambursabil solicitat prin Planul de afaceri, trebuie să fie egală cu una dintre sumele de ajutor financiar nerambursabil prevăzute prin proiect:

- 1. 484000 RON ;**
- 2. 387400 RON**
- 3. 290600 RON**

Atentie:



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

!!! Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis, cel puțin numărul minim de persoane asumat prin planul de afaceri proporțional cu valoarea ajutorului de minimis aprobat.

!!! Locurile de muncă vor fi menținute ocupate pentru o perioadă de minim 12 luni consecutive, din care minim 6 luni în etapa II de implementare și minim 6 luni în etapa III de implementare.

!!! Atât în perioada de 12 luni de implementare a planului de afaceri din cadrul etapei II cât și în perioada de sustenabilitate (etapa III) beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să asigure menținerea locurilor de muncă în parametri asumați prin Planul de afaceri (normă de lucru, nivel salarial).

!!! După semnarea contractului de subvenție, întreprinderile nou create trebuie să-și continue activitatea pentru o perioadă de 18 luni, dintre care 12 luni în etapa a II-a de implementare și minimum 6 luni în etapa a III-a de implementare, respectiv în perioada de sustenabilitate.

!!! Persoanele fizice NU POT avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată ÎN CADRUL PREZENTULUI APEL.

!!! În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și are mai mult de un asociat, persoana al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar și calitatea de administrator al întreprinderii beneficiare de ajutor de minimis.

!!! Nerespectarea prevederilor din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice cu privire la păstrarea locurilor de muncă asumate prin planul de afaceri în parametri asumați prin Planul de afaceri (norma de lucru; nivel salarial) constituie motiv pentru RECUPERAREA INTEGRALĂ A AJUTORULUI DE MINIMIS ACORDAT.

!!! Cheltuielile aferente subvențiilor pentru înființarea unei afaceri (antreprenoriat) se decontează către beneficiarii de ajutor de minimis după semnarea contractului de subvenție, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul finanțării nerambursabile din fonduri europene.

!!! Codul CAEN pentru care se solicita finanțarea trebuie să fie aferent activității pe care beneficiarul a descris-o în Planul de afaceri și să se încadreze în clasele de activitate prevăzute în Ordinul președintelui INS nr. 337/20.04.2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 293 din 3 mai 2007;



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



VI. CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE:

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat
 - 1.1. Cheltuieli salariale
 - 1.2. Venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați
 - 1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite:
 - 2.1 Cheltuieli pentru cazare
 - 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu
 - 2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, între gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)
 - 2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară
4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale Cheltuiela aferentă taxelor pentru înființarea de întreprinderi, efectuată înaintea semnării contractului de subvenție, se decontează către beneficiarii de ajutor de minimis după semnarea contractului de subvenție.
Cheltuielile aferente subvențiilor pentru înființarea unei afaceri (antreprenoriat) se decontează către beneficiarii de ajutor de minimis după semnarea contractului de subvenție, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul finanțării nerambursabile din fonduri europene. (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri
6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)
7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor
8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor
9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor
10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritara 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor
13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor
14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor
15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor
- 15.1. Prelucrare de date
- 15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice
- 15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic
- 15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare
16. Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare

Toate cheltuielile aferente implementării planurilor de afaceri trebuie angajate în perioada de 12 luni de implementare a planului de afaceri.

Plata cheltuielilor cu implementarea planului de afaceri de către beneficiarul ajutorului de minimis poate fi efectuată și ulterior celor 12 luni de implementare, dar doar pentru cheltuieli necesare implementării planului de afaceri în cele 12 luni din etapa II și doar cheltuieli angajate în perioada de 12 luni de implementare a planului de afaceri în etapa II. În perioada ulterioară, de minimum 6 luni, de sustenabilitate, respectiv în cadrul etapei III, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării afacerii și va menține ocuparea locurilor de muncă create.

Pe parcursul implementării planului de afaceri, cheltuielile neeligibile vor fi suportate de către beneficiar. Cheltuielile solicitate din ajutorul de minimis trebuie justificate în raport cu necesitatea acestora pentru derularea activității afacerii. Totodată este necesar ca, cheltuielile să fie justificate din punct de vedere al costurilor previzionate și argumentate cu oferte de preț, studii de piață, etc.

Cheltuielile de minimis și după caz cheltuielile din contribuția proprie (se accepta doar contribuție baneară) vor fi detaliate în Anexa 3 Bugetul planului de afaceri.

**VII. PRIORITĂȚI ORIZONTALE ȘI TEME SECUNDARE CARE TREBUIE ABORDATE ÎN PLANUL DE AFACERE **

1. Nediscriminare

Prin discriminare se înțelege „orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.”

15



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



În implementarea planurilor de afaceri se vor evita discriminările de orice fel. Aplicații pot avea în vedere în planul de afaceri măsuri ce țin de nediscriminare în raport cu proprii membri, angajați, furnizori, clienți și parteneri.

2. Inovare socială

Conform Ghidului de inovare socială al Uniunii Europene, **inovarea socială reprezintă „dezvoltarea și implementarea de noi idei, îndeplinind nevoile sociale și creând noi relații și colaborări”**. Aceste inovări aduc beneficii societății și dezvoltă abilitățile oamenilor.

Inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale.

Conform Comisiei Europene, Inovarea socială poate fi abordată din trei perspective diferite:

- **inovarea nevoilor sociale**, care răspunde nevoilor sociale ce nu sunt adresate de instituții publice existente și care vizează grupurile vulnerabile, cum ar fi tineri, migrați, persoane în vârstă sau persoane excluse din punct de vedere social;
- adresarea provocărilor sociale prin inovare care **integrează în același timp aspectele economice, sociale și de mediu**;
- **schimbarea sistemică**, care poate fi realizată prin procese de dezvoltare organizațională, dar și prin schimbarea relațiilor dintre instituții și alți factori interesați.

Aplicații pot avea în vedere în planul de afaceri măsuri prin care vor promova concret **inovarea socială**, respectiv:

- Metode inovatoare de implicare activă a membrilor comunității în operațiunile sprijinite, inclusiv pentru depășirea barierelor de ordin moral sau care țin de cutumele din societate/ etnice;
- Metode inovatoare de combatere a discriminării;
- Metode inovatoare de organizare a muncii, inclusiv în vederea inserției profesionale a persoanelor defavorizate;
- Valorificarea oportunităților locale în identificarea soluțiilor propuse;
- Activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse, nediscriminarea etc.;
- Aplicarea de mecanisme de preluare de către agenții economici a unor servicii publice, prin intermediul unor activități comerciale vizând servicii sociale, culturale, de mediu etc. (de ex., alpinism utilitar, peisagistică, îngrijire bătrâni, livrarea la domiciliu de alimente sau alte consumabile etc.).

3. Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: **„innoCENT NORD-VEST”**

Axa prioritară 6: Educație și competente

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri: măsuri care vor promova concret sprijinirea către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor (accent pe reciclare, utilizarea surselor alternative de energie și a produselor/echipamentelor cu emisii reduse de dioxid de carbon, sporirea sensibilizării consumatorilor și utilizarea puterii lor de cumpărare pentru a favoriza produsele și serviciile care se realizează cu emisii reduse de dioxid de carbon, sprijinirea investițiilor în produse necesare reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră, inovare și introducerea de noi tehnologii cu emisii reduse de CO₂, inițiative de etichetare ecologică și armonizarea standardelor, creșterea disponibilității produselor de consum eficiente și durabile etc).

4. Dezvoltarea durabila

Definiția dezvoltării durabile dată de Comisia Mondială pentru Mediu și Dezvoltare este "dezvoltarea care urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite posibilitățile generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi". Conceptul de dezvoltare durabilă desemnează totalitatea formelor și metodelor de dezvoltare socio-economică al căror fundament îl reprezintă asigurarea echilibrului între sistemele socio-economice și potențialul natural.

Dezvoltarea durabilă este privită ca o adaptare a societății și a economiei la marile probleme cu care omenirea se confruntă în prezent. Oamenii stau în centrul preocupărilor dezvoltării durabile. Ei au dreptul la o viață sănătoasă și productivă, în armonie cu natura.

Aplicanții pot avea în vedere în planul de afaceri: măsuri ce vor promova concret dezvoltarea durabilă prin dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile de către întreprinderile finanțate. Măsuri de reducere a impactului asupra mediului cât mai mult posibil, prin activități dedicate protecției mediului, eficienței energetice, atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, biodiversității, rezistenței la dezastre, prevenirii și gestionării riscurilor, dezvoltarea unor produse, tehnologii sau servicii care contribuie la aplicarea principiilor dezvoltării durabile de către întreprinderile înființate.

Creșterea economiei globale exercită o **presiune mult prea mare** asupra resurselor Terrei. Situația se va agrava pe măsură ce populația mondială se apropie de cifra de 9 miliarde de locuitori. O concurență mai mare pentru resurse limitate va conduce la creșterea prețurilor și a instabilității, **tendențe globale care vor avea un impact imens** asupra economiei europene. În viziunea UE, este nevoie de o economie care să crească, respectând, în același timp, limitele planetare și constrângerile în materie de resurse. Pentru ca resursele să fie utilizate mai eficient, milioane de întreprinderi și consumatori vor trebui să își transforme practicile de producție și consum. Toate părțile implicate vor trebui să se asigure că politica, finanțarea, investițiile, cercetarea și inovarea sunt orientate în aceeași direcție. Europa 2020, strategia de creștere a UE, vizează transformarea Uniunii Europene într-o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii. Unul dintre elementele de bază ale acestei inițiative este Foaiă de parcurs către o Europă eficientă din punct de vedere energetic. Aceasta arată drumul către o economie mai durabilă, cu inițiative politice al căror scop este stimularea inovării pentru obținerea de beneficii economice și de mediu, pe termen scurt și lung.



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritara 6: Educație și competente

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



5. Utilizarea TIC și contribuția la dezvoltarea de competențe digitale

Capacitatea întreprinderilor europene de a concura și de a evolua la începutul secolului 21 depinde din ce în ce mai mult de utilizarea inovatoare și eficientă a noilor tehnologii de informații și comunicare (TIC). Strategia competențelor electronice este o componentă a Agendei Digitale pentru Europa și a Pachetului privind ocuparea forței de muncă, pentru dezvoltarea competitivității, productivității și gradului de angajare a forței de muncă. Europa trebuie să creeze condiții cadru mai bune pentru inovare, creștere și noi locuri de muncă digitale. Acestea trebuie să asigure, de asemenea, că aptitudinile, cunoștințele, competențele și inventivitatea forței de muncă europene, care include experții TIC, întrunesc standarde globale și că acestea sunt actualizate continuu, printr-un proces de învățare continuă, eficientă.

VIII. REGULI DE DEPUNERE A PLANURILOR DE AFACERI ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS

Dosarul de concurs va fi depus personal la adresa: localitatea Baia Mare str FABRICII, nr.7, jud. Maramures, conform Calendarului de concurs, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 9.00 – 16.00;

Metodologia de selecție a planurilor de afaceri, cuprinsul planului de afaceri în format standard, anexele care vor face parte din dosarul de concurs și grilele care vor fi utilizate în evaluare precum și documentele necesare depunerii dosarului, vor fi afișate pe site-ul ASOCIATIEI FILANTROPICE SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL www.iosifmarturisorul.ro și ASOCIATIEI GETICA <http://asociatiagetica.ro/>.

ATENȚIE:

!!! În cadrul acestei competiții, fiecare aplicant, poate transmite un singur plan de afacere.

!!! Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere nou înființată în cadrul acestui program.

!!! În cazul înființării unui ONG, Cooperativă sau Casă de Ajutor Reciproc, persoana care depune planul de afaceri, trebuie să aibă calitatea de reprezentant legal în actele constitutive și va semna ulterior contractul de subvenție.

!!! O întreprindere poate fi reprezentată legal, doar de persoana care a urmat cursul de formare ANC – Competențe Antreprenoriale și detine dovada finalizării .



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfântul Ierarh Iosif Marturisorul



DOSARUL DE CONCURS VA CUPRINDE:

1. Anexa 2 Plan de afaceri innoCENTnv.
2. Anexa 3 Bugetul planului de afaceri in excell
3. Anexa 4 SCRISOARE DEPUNERE PLAN DE AFACERI (va fi in 2 exemplare in afara plicului cu dosarul de concurs)
4. Copie Cartea de identitate semnata conform cu originalul
5. Certificatul/adeverinta titularului ca a urmat cursul de Competente Antreprenoriale.
6. Cazierul fiscal în termen de valabilitate la data depunerii planurilor de afaceri – original
7. Cazierul judiciar în termen de valabilitate la data depunerii planurilor de afaceri – original
8. Furnizare informatii eliberat de ONRC din care sa rezulte clar ca deponentul nu are calitatea de actionar majoritar intr-o alta firma, în termen de valabilitate la data depunerii planurilor de afaceri – original.
9. Anexa 5 DECLARATIE DE ELIGIBILITATE
10. Anexa 6 Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite
11. Anexa 7 Declarație pe propria raspundere privind ajutoarele de minimis
12. Ante-contract(însotit de un extras ONRC valabil max 30 zile) pentru stagiul de practică .
13. Oferte de pret/ cataloage/ alte surse verificabile pentru fundamentarea costurilor cu investitia
14. Alte documente relevante pentru planul de afaceri

In dosarul de concurs, documentele de suport vor fi denumite conform conținutului furnizat (ex. CV asociat majoritar; Studiu de Piață; Notă de estimare a valorii, Contract inchiriere spațiu, etc).

Bugetul planului de afaceri va fi depus in format pdf si Excell.

- **Dosarul de concurs se va depune obligatoriu personal, insotit de Scrisoarea de depunere plan de afaceri, care se va inregistra la Beneficiar.**
- **Dosarul de concurs se va depune in 2 exemplare: 1 exemplar ORIGINAL insotit de CD-ul cu tot dosarul scanat si 1 exemplar COPIE insotit de CD-ul cu tot dosarul scanat. Tot dosarul va fi scanat intr-un singur pdf conform opisului. Pe CD se va atasa si bugetul in format excel !!!!**





UNIUNEA EUROPEANĂ



- **Dosarul de concurs original va fi insotit de un opis in care se vor mentiona toate documentele depuse, cu indicarea pagini/ paginilor la care se afla documentele in ordinea din dosar .**
- **Dupa pagina de OPIS, fiecare pagina va fi numerotata si semnata de catre titularul planului de afaceri, inclusiv paginile aferente anexelor la planul de afaceri.**
- **Din modul de indosariere trebuie sa reiasa in mod clar care este originalul dosarului si care este copia.(se va scrie pe plicul 1 -original iar pe plicul 2 -copie).**
- **Cele 2 exemplare se vor depune in plicuri separate. Pe plicuri se va scrie: Numele administratorului de ajutor de minimis ASOCIATIA FILANTROPICA SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL, numele și adresa Titularului planului de afaceri; telefon de contact funcțional, adresa de email si se va menționa „Plan de Afaceri cu titlul..... in cadrul proiectului „innoCENT NORD VEST,, , Contract POCU/829/6/13/141999.**
- **Exemplarul 2 – va fi sigilat la data depunerii planului de afaceri, in fata titularului, respectiv plicul se va semna de catre titularul planului de afaceri, pe diagonala, peste zona de sigilare a plicului.**

Exemplarul 2 se va deschide doar in fata reprezentantilor parteneriatului, a membrilor Comisiei si a Titularului planului de afaceri, in cazul in care acesta din urma va contesta vreun aspect legat de documentele depuse in dosarul depus in concurs.

La momentul depunerii dosarului de concurs, titularul planului de afaceri va semna un proces verbal de predare-primire, in care se va consemna data,titlul planului de afaceri, numarul de exemplare depuse, numarul de pagini aferente dosarului depus.

IX. COMISIA DE EVALUARE ȘI SELECTIE PLANURI DE AFACERI CASTIGATOARE

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unui juriu în care vor fi implicați actori ai mediului de afaceri și ai patronatelor din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor conflictului de interese a incompatibilitatilor și a confidențialitatii.



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020
Titlu proiect: „innoCENT NORD-VEST”

Axa prioritara 6: Educatie si competente

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsească un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



La nivelul proiectului va fi constituită o **Comisie de evaluare si selectie a planurilor de afaceri** formată din 3 persoane, actori ai mediului de afaceri si ai patronatelor din aria de implementare a proiectului;

Tot la nivelul proiectului se va constitui o **comisie de rezerva, care va evalua si selecta planurile de afaceri in situatia unor eventuale contestatii.**

Comisia de rezerva va fi deasemenea formata din 3 persoane, actori ai mediului de afaceri si ai patronatelor din aria de implementare a proiectului;

Cele doua comisii se vor numi Comisia 1 si Comisia 2.

In situatia in care s-ar retrage membrii din Comisia 1, acestia vor fi inlocuiti de membrii din Comisia 2.

Principalele **atribuții ale membrilor din Comisia de evaluare si selecție planuri de afaceri** sunt:

- asigurarea procesului de evaluare și selecție a planurilor de afaceri depuse de potențialii beneficiari ai ajutorului de minimis, cu respectarea normelor legale în vigoare aplicabile domeniului și cu cele ale prezentei metodologii de evaluare si selecție;
- întocmirea raportului procedurii de evaluare si selecție a planurilor de afaceri;
- soluționarea eventualelor contestații depuse.

X. ETAPE DE EVALUARE A PLANURILOR DE AFACERI

Evaluarea planurilor de afaceri se va face in trei etape:

Etapa 1: Verificarea conformității administrative și a eligibilității,

Etapa 2: Evaluarea tehnico-financiară

Etapa 3: Prezentarea planului de afaceri si Interviu

Toate planurile de afaceri depuse vor fi inregistrate in concurs. Numarul de inregistrare a planului de afaceri va fi comunicat beneficiarului, in scrisoarea de depunere-anexa 4.

Toate planurile de afaceri **admise** în Etapa 1 - Verificarea conformității administrative, participă la Etapa a 2-a, cea de Evaluare tehnico-financiara.

Pentru Etapa a 3-a, cea de Prezentare planuri de afaceri si interviu, vor fi selectate planurile de afaceri a caror rezultat in Etapa a 2-a fost mai mare de 70 de puncte, în ordinea punctajului acumulat în Etapa a 2-a. Primele 16 de planuri de afaceri vor fi castigatoare, urmatoarele planuri de afaceri a caror punctaj a fost mai mare de 70 de puncte vor intra pe lista de rezerva.

Etapa a 3-a, cea de prezentare a planurilor de afaceri si interviu, va avea loc pe baza unei programari care va fi publicata pe **linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> si <http://asociatiagetica.ro/>**

ETAPA 1 – EVALUAREA ADMINISTRATIVA SI A ELIGIBILITATII



Proiect cofinatat din Fondul European, prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritara 6: Educatie si competente

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Verificarea conformității administrative și a eligibilității va fi realizată de membrii Comisiei de evaluare și selecție, care vor verifica planurile de afaceri conform Anexei nr 10-**Grilei de Evaluare Etapa 1.**

În situații particulare, în care anumite informații sau documente din cadrul documentației inițiale nu vor fi clare, va putea fi transmisă o singură solicitare de clarificări pe adresa de e-mail comunicată de către deponenți.

Deponenții vor trebui să răspundă la clarificări, neprimirea unui răspuns la termen, va conduce la respingerea planului de afaceri.

- Având în vedere prevederile GDPR, rezultatele evaluării în Etapa 1, vor fi publicate pe linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> și <http://asociatiagetica.ro> fără a se specifica datele de identificare ale titularului planului de afaceri, respectiv se va publica doar numărul de înregistrare a planului de afaceri.

- Numai Planurile de Afaceri care vor primi „DA” la toate rubricile din Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității (anexa nr 10), se vor califica pentru Etapa 2, cea de evaluare tehnică și financiară! Dacă un plan de afaceri primește un “NU” la oricare din rubricile grilei de evaluare, acesta este respins și nu mai intră în Etapa 2 de evaluare.

- Aplicația poate fi respinsă, și dacă din planul de afaceri lipsesc anumite secțiuni (au fost șterse sau nu sunt completate) sau bugetul planului de afaceri este incomplet.

- **Neincadrarea în valoarea ajutorului financiar nerambursabil solicitat prin planul de afaceri, în una dintre sumele prin proiect: 484000 RON sau 387400 RON sau 290600 RON nu poate face obiectul solicitării de clarificări și conduce din start la respingerea planului de afaceri.**

Contestații

- Constațiile vor fi soluționate de către Comisia 2
- Rezultatele contestațiilor aferente Etapei a 1 de evaluare vor fi publicate pe linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> și <http://asociatiagetica.ro>
- **După finalizarea evaluării aferente Etapei 1 (inclusiv a contestațiilor) se vor publica, pe linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> și <http://asociatiagetica.ro> rezultatele finale aferente etapei 1.**
- Având în vedere prevederile GDPR, **pe site-ul proiectului, se va publica doar numărul de înregistrare care a fost alocat planului de afaceri de către administratorul schemei de grant și punctajul total acordat, fără alte date de identificare ale beneficiarului.**
- **Planurile de afaceri evaluate în Etapa 1 admise, vor intra în Etapa a 2-a de evaluare.**



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropică Sfantul Ierarh Iosif Marturisitorul



ETAPA 2 – EVALUAREA TEHNICO-FINANCIARA

- Planurile de afaceri admise după Etapa 1 vor fi evaluate tehnic în conformitate cu prevederile **Grilei de evaluare Etapa 2**.
- Fiecare membru din comisie, va evalua independent de ceilalți membrii .
- Lista cu rezultatele evaluării inițiale din Etapa 2 se va publica pe pe linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> si <http://asociatiagetica.ro>
- După publicarea rezultatului Etapei a 2-a de evaluare, **aplicanții vor putea transmite eventuale contestații pe e-mail innocent_nv@yahoo.com** .
Pentru eventualele contestații în urma comunicării rezultatelor evaluării din Etapa a 2-a se va utiliza modelul prevăzut în Anexa 15 Model contestații.

Contestatii

- Contestațiile vor fi soluționate de către Comisia 2
- Rezultatele contestațiilor aferente Etapei a 2-a de evaluare vor fi publicate pe linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> si <http://asociatiagetica.ro>
- După finalizarea evaluării aferente Etapei a 2-a (inclusiv a contestațiilor) se vor publica, pe linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> si <http://asociatiagetica.ro> punctajele finale aferente etapei 2.
- Având în vedere prevederile GDPR, pe site-ul proiectului, se va publica doar numărul de înregistrare care a fost alocat planului de afaceri de către administratorul schemei de grant și punctajul total acordat, fără alte date de identificare ale beneficiarului.
- Planurile de afaceri evaluate în Etapa a 2-a, care au obținut minim 70 de puncte, vor intra în Etapa a 3-a de evaluare (prezentarea planului de afaceri și interviu).

ETAPA 3 -PREZENTAREA PLANULUI DE AFACERI SI INTERVIU





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- În această etapă de evaluare, **titularii planurilor de afaceri care au obținut peste 70 de puncte, vor fi prezenți la locația și ora comunicată, conform planificării care va fi publicată ulterior.**
- **Neprezentarea beneficiarului la data și ora stabilită, va conduce la respingerea planului de afaceri depus în concurs.**
- **În această etapă de evaluare, este obligatorie prezența persoanei care a depus planul de afaceri și care va deține calitatea de asociat majoritar sau reprezentant legal al entității juridice care va fi creată.**
- Fiecare membru din comisie, va evalua independent de ceilalți membrii .
- Rezultatele Etapei a 3-a de evaluare, vor fi publicate pe linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> și <http://asociatiagetica.ro>
- **După finalizarea evaluării aferente Etapei 3-a lista cu punctajele finale se va publica pe linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> și <http://asociatiagetica.ro>**

XI. REZULTATELE FINALE

Selecția planurilor de afaceri, care vor primi finanțare în cadrul proiectului, se va face în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut conform algoritmului de mai jos, până la epuizarea bugetului disponibil pentru ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentului proiect, în următoarea ordine:

- 6 planuri de afaceri finanțate cu **484000 RON** - minimum 5 locuri de muncă create;
- 5 planuri de afaceri cu **387400 RON** - minimum 4 locuri de muncă create;
- 5 planuri de afaceri cu **290600 RON** - minimum 3 locuri de muncă create;

Algoritm de calcul punctaj final plan de afaceri:

$$\text{Punctaj final} = 70\% \times \text{Punctaj Etapa 2} + 30\% \times \text{Punctaj Etapa 3}$$

În caz de egalitate a punctajelor, când este necesară departajarea în vederea selectării spre finanțare, prioritate vor avea planurile de afaceri care au obținut un punctaj mai mare la Criteriul 7. Teme orizontale și teme secundare și Criteriul 10. Bugetul Planului de afaceri (conform Anexei 13 Grila de departajare).

Punctajul final minim de calitate este de 70 de puncte.

Administratorul ajutorului de minimis va întocmi lista planurilor de afaceri selectate în vederea acordării finanțării, în conformitate cu precizările de mai jos, și lista de rezervă a planurilor de afaceri care au obținut punctajul minim de calitate de 70 de puncte.



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Beneficiar: Asociația Filantropică Sfântul Ierarh Iosif Marturisitorul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Din această listă de rezervă vor fi selectate în ordine descrescătoare a punctajului, planurile de afaceri care vor fi finanțate în eventualitatea disponibilizării unor sume ulterioare (spre exemplu în cazul retragerii unui potențial antreprenor).

- Lista planurilor de afaceri selectate pentru finanțare și cele aflate pe lista de rezervă, vor fi publicate pe linkul: <https://www.iosifmarturisorul.ro> și <http://asociatiagetica.ro>, în ordinea punctajului obținut.

Având în vedere prevederile GDPR, pe site-ul Asociației Filantropice Sfântul Ierarh Iosif Marturisorul, se va publica doar numărul de înregistrare care a fost alocat planului de afaceri de către administratorul schemei de grant și **punctajul final, respectiv mențiunea "ADMIS PENTRU FINANȚARE" sau "ADMIS PE LISTA DE REZERVĂ"**, fără alte date de identificare a beneficiarului.



Proiect cofinanțat din Fondul European, prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Titlu proiect: „**innoCENT NORD-VEST**”

Axa prioritara 6: Educație și competențe

Obiectiv Specific (O.S.) 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI

Beneficiar: Asociația Filantropica Sfântul Ierarh Iosif Marturisorul



XII. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

La baza prezentei metodologii se află documente de referință în conformitate cu prevederile legislative în vigoare:

- a. Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- b. Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- c. Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;
- d. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare;
- e. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- f. Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Innotech Student”;
- g. Schema de ajutor de minimis „Innotech Student”, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 6 „Educație și competențe”, Obiectivul specific 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI.
- h. Contractul de finanțare aferent proiectului cu nr. **POCU/829/6/13/141999** încheiat între Ministerul Fondurilor Europene - AMPOCU/OIRPOSDRU Regiunea Nord-Vest și ASOCIATIA FILANTROPICA SFANTUL IERARH IOSIF MARTURISITORUL;

XIII. ANEXE LA METODOLOGIE

Toate anexele sunt afisate pe linkul <https://www.iosifmarturisorul.ro> si <http://asociatiagetica.ro>

XIV. DISPOZITII FINALE

Administratorul schemei de grant, își rezervă dreptul de a corecta condițiile prezentei metodologii în caz de nevoie, pe parcursul desfășurării Concursului.

Eventualele actualizări sau modificări aduse prezentei metodologii, vor fi afisate pe <https://www.iosifmarturisorul.ro> si <http://asociatiagetica.ro>

Orice comunicare între părți referitoare la prevederile prezentei metodologii (solicitare de clarificări / furnizare de răspunsuri) se va face strict prin intermediul adresei de e-mail innocent_nv@yahoo.com comunicare care va fi considerată oficială.

